

## **Offre d'emploi n°5 :**

### **Etudiant.e Relais Santé – site de Blois**

**Le Service de Santé Etudiante (SSE) recrute pour l'année universitaire 2025/2026 des étudiant.es tout cursus à partir du niveau L2, pour occuper les fonctions d'Etudiant.es Relais Santé (ERS). L'équipe de Blois se compose de 2 ERS de l'Université et de 2 ERS de l'INSA, qui traiteront l'ensemble des thématiques ci-dessous :**

- « Vie affective et sexuelle » (dépistage IST et VIH, violences et discriminations, contraception, grossesse etc...)
- « Bien-être » (nutrition, activité physique, prévention du suicide, gestion du stress etc...)
- « Prévention des addictions et prises de risques en soirées festives » (conduites addictives, comportements à risque, alcool, tabac, écrans, jeux vidéo etc...)

#### **Les ERS du site universitaire de Blois seront chargés.es**

- D'être l'interface entre l'infirmière du SSE à Blois et les étudiant.es des sites Jean Jaurès et Chocolaterie
- D'aider les étudiant.es à s'informer sur les thèmes concernant la santé, la prévention et la sécurité.
- De participer avec l'infirmière du SSE à des animations sur les thématiques précitées sur les lieux de vie des étudiant.es
- De participer à l'évaluation des actions menées
- De développer des outils réflexifs d'animation et de communication
- De contribuer à la communication autour des projets menés par le service et diffuser l'information auprès de l'ensemble des étudiants.

#### **Plan prévisionnel des actions :**

- Soirée d'accueil à la rentrée
- Ciné-débat
- Action nutrition, dépistage etc...

#### **Compétences et qualités requises :**

- Être motivé.e par les questions touchant à la santé et à la prévention
- Bonne connaissance du milieu universitaire et de l'organisation de l'Université
- Respect du devoir de réserve
- Savoir travailler en équipe et rendre compte
- Être réactif.ve, avoir le sens du contact, être dynamique. Savoir aller vers les autres

- Savoir faire preuve d'initiative et de rigueur
- Être créatif.ve
- Capacité d'adaptation
- Compétences en informatique/infographie seront appréciées

Mentionner sur le CV si permis B et voiture

### **Caractéristiques du poste :**

#### Organisation du poste :

- Suivre la formation obligatoire (courant juin, dernière semaine d'août et début septembre ; dates à définir)
- Assister aux différentes réunions liées aux actions tout au long de l'année
- Faire preuve de souplesse et d'adaptation dans les horaires (certaines réunions ayant lieu entre 12h et 14h et en soirée)
- Être disponible sur le temps de présence des étudiants

Activité sous la responsabilité directe de la Directrice

Travail en équipe avec l'intégralité des professionnels du service

#### Contrat :

- Contrat dit « Pécresse » du 2 juin 2025 au 31 mai 2026
- 12 heures mensuelles d'activité en moyenne
- Rémunération à 11.88 euros brut/heure effective

**CANDIDATURES à envoyer au plus tard le 11 mai pour un recrutement définitif le 2 juin**  
(Entretien de recrutement le 15 ou le 16 mai ; visio possible)

**CV (avec adresse et téléphone) + lettre de motivation à adresser par mail en précisant le numéro de l'offre (Offre n°5 : ERS de Blois) à : [sse.recrutement@univ-tours.fr](mailto:sse.recrutement@univ-tours.fr)**

#### **Calendrier :**

- Au plus tard le 11 mai 2025 : réception des candidatures (cv et lettre de motivation)
- 15 ou 16 mai : entretien de recrutement
- 17 mai : réponse définitive
- Courant juin, dernière semaine d'août et première semaine de septembre : formations obligatoires (Environ 20 heures, rémunérées)